

## **Порядок действий специалиста отделения помощи семье и детям в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего из (дома) семьи**

### **1. Действия специалиста по социальной работе ОПСиД, направленные на профилактику самовольных уходов.**

1.1. Ежемесячно осуществляют выезд в семьи, в которой дети склонны к бродяжничеству и самовольным уходам с целью предупреждения повторных самовольных уходов несовершеннолетних из семей (дома).

1.2. Осуществляют учет несовершеннолетних, склонных к бродяжничеству и самовольным уходам.

1.3. Проводят индивидуальную профилактическую работу с детьми из семей СОП, и находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающими школу по неуважительным причинам, принимают меры по продолжению их обучения.

1.4. Организуют проведение мероприятий, направленных на профилактику самовольных уходов, безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, а также направленных на повышение статуса семьи и формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.5. Выявляют и устраняют причины и условия, способствующие самовольному уходу из семей.

1.6. Предупреждают ситуации, угрожающие жизни, здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетних.

1.7. При выявлении фактов ненадлежащего выполнения родителями обязанностей по воспитанию, содержанию, обучению детей направляют информацию в КДН и ЗП, ОДН ОМВД РФ о принятии к родителям мер воздействия в соответствии с законодательством.

### **2. Действия специалиста при установлении фактов самовольного ухода несовершеннолетних и организации их розыска.**

2.1. В случае получения сведений специалистом отделения о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из семьи, осуществляется выезд в семью, с целью установления обстоятельств самовольного ухода и составления, акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

2.2. Специалист, осуществляющий обследование семьи, знакомит родителей/законных представителей с памяткой «Что делать родителям, если ребенок пропал?».

2.3. Специалист при обнаружении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из семей СОП, и находящихся в трудной жизненной ситуации, информирует инспектора ОДН ОМВД, в контакте с родителями (законными представителями) принимает меры по самостоятельному розыску несовершеннолетнего.

2.4. В случае, если принятые меры по розыску не дали положительных результатов (не более 3-х часов), специалист направляет родителей (законных представителей) в дежурную часть ОМВД РФ с письменным заявлением о розыске несовершеннолетнего.

*Справочно. При сообщении в дежурную часть о самовольном уходе необходимо указать следующие данные:*

- *фото ребенка, соответствующее возрасту,*
- *копии документов, удостоверяющих личность,*
- *приметы внешности: рост, цвет глаз, волос, во что был одет, что при себе имел, особые приметы,*
- *сведения о родителях, знакомых и родственниках, адреса их проживания, имеющиеся номера телефонов,*
- *дату и время самовольного ухода,*

*принятые меры по его розыску и их результаты, обстоятельства и возможные причины ухода.*

После регистрации письменного заявления, о розыске несовершеннолетнего в отделе полиции, родителям необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, подтверждение о регистрации заявления.

Регистрация сообщений о безвестном отсутствии осуществляется круглосуточно в дежурных частях ОМВД, вне зависимости от территории оперативного обслуживания. В органах внутренних дел, где нет дежурных частей, сообщения о происшествии обязаны принимать любые сотрудники ОМВД.

### **3. Действия специалиста ОПСиД после возвращения несовершеннолетнего в семью.**

3.1. По каждому факту самовольного ухода несовершеннолетнего проводится консилиум с целью выяснения и установления причин, способствующих его совершению. По итогу проведенного консилиума разрабатывается план мероприятий, направленный на устранение причин и условий им способствующих.

3.2. При возвращении несовершеннолетнего в семью специалистом осуществляется повторный выезд в семью, с целью установления обстоятельств самовольного ухода и составления, акта обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

3.2. В течение 3 рабочих дней специалист направляет запросы в субъекты системы профилактики с просьбой о предоставлении характеризующего материала на несовершеннолетнего и его семью.

3.3. В течение 2 рабочих дней специалист направляет в КДН и ЗП информацию о семье, а также акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи.

3.4. Вопрос о самовольном уходе и причинах ему послуживших, рассматривается на заседании КДН и ЗП, при необходимости принимается решение о постановке несовершеннолетнего на учет Банка данных Иркутской области «О семьях и несовершеннолетних находящихся в социально-опасном положении» (СОП).

3.5. При повторном уходе несовершеннолетнего из семьи, родителю (законному представителю) необходимо письменно рекомендовать консультацию врача – психиатра учреждения здравоохранения.

3.6. С учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из семей, специалистом отделения проводится индивидуальная профилактическая работа с несовершеннолетним, совершившим самовольный уход, и его семьей, при необходимости, ему оказывается психологическая помощь.